

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเซกา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

## สารบัญ

	หน้า
หลักการและเหตุผล	1
วิสัยทัศน์	1
มาตรการ/แนวทางการดำเนินงานเพื่อสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร	1
มาตรการป้องกันการทุจริตยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่	3

# แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเซกา ประจำปีงบประมาณ 2564

## หลักการและเหตุผล

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ.2557 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.2540 พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560 – 2564) และ แผนแม่บทการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560 - 2564) โดยให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 69/2557 ลงวันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ.2557 เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ได้มีค่าของให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการของหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ ฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เพื่อให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

## วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรสุขภาพภาครัฐ ที่มีคุณภาพในด้านการบริหารองค์กร การให้บริการและพัฒนาวิชาการ เพื่อนำไปสู่ อำเภอสุขใจ”

## มาตรการ/แนวทางการดำเนินงานเพื่อสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร

### 1. ด้านความโปร่งใส

1.1 ผู้บริหาร และบุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเซกาทุกระดับต้องให้ความสำคัญและส่งเสริมการปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสีย ภายในและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก สามารถตรวจสอบกระบวนการดำเนินงานได้

1.2 เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการพ.ศ.2540

1.3 มุ่งเน้นการจัดหาพัสดุภาครัฐโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยนหรือโดยวิธีอื่นใด ให้สอดคล้องกับประกาศระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ หรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

1.4 ให้มีการจัดทำแผนการบริหารงานพร้อมกับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ

1.5 จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน แนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียน และการตอบสนองเรื่องร้องเรียน เผยแพร่ให้ผู้รับบริการได้รับทราบ พร้อมทั้งให้มีคณะกรรมการ ทีมงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียนโดยตรง

## 2. ด้านความพร้อมรับผิด

2.1 บุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเซกาทุกคนจะต้องประพฤติตนในสัมมาชีพด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดความยุติธรรมเป็นที่ตั้ง จะยับยั้งชั่งใจไม่กระทำการโกงกินแผ่นดิน หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์ บนความทุกข์ยากของประชาชน บริหารและปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจกระตือรือร้น เต็มความสามารถมีความพร้อมที่จะให้บริการโดยมุ่งผลสำเร็จของงาน และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบการปฏิบัติงานผิดพลาด หรือเกิดความเสียหาย ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อส่วนบุคคลและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง

2.2 ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และปฏิบัติตามแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน ในหน้าที่หรือคู่มือการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด ลดการใช้อำนาจดุลพินิจในการให้บริการผู้ป่วย

## 3. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

3.1 ผู้บริหารทุกระดับต้องสอดส่องดูแลการทุจริตในกลุ่มงานอย่างใกล้ชิด กำกับ ดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้อยู่ในระเบียบวินัย หากพบว่ามีกระทำความผิดต้องดำเนินการทางวินัย ทางละเมิดและอาญาอย่างเคร่งครัด

3.2 บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่มีการรับสินบน การรับหรือการเรียกร้อยเงินสิ่งของ หรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้องหรือมีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่

3.3 บุคลากรทุกคนยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเกี่ยวกับการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถแยกออกอย่างชัดเจนว่าสิ่งใดถูก สิ่งใดผิด สิ่งใดทำได้ สิ่งใดทำไม่ได้ สิ่งใดคือประโยชน์ส่วนตน สิ่งใดคือประโยชน์ส่วนรวม การป้องกันประโยชน์สาธารณะ ไม่ให้มีผลประโยชน์ส่วนตัวเข้ามาแทรกซ้อน เช่น การให้ทรัพย์สินของทางราชการกับเรื่องส่วนตัว การซาร์จแบดเตอร์ในโทรศัพท์มือถือทำงาน เป็นต้น

## 4. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

4.1 ส่งเสริมให้มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กร หลีกเลียงประโยชน์ทับซ้อน สร้างวัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์ ปลูกฝังให้บุคลากรทุกคนมีแนวความคิดการไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภท และไม่ทนที่จะเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน

4.2 สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของบุคลากรภายใน และกลุ่มเครือข่ายสุขภาพ ในการสอดส่องพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน รวมถึงการแจ้งเบาะแสเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน้าที่

4.3 สนับสนุนให้มีการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเซกา

4.4 มีกระบวนการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน

## 5. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

5.1 ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย/งาน มีแนวทางในการมอบหมายงานให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ

5.2 ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย/งาน ยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย และการพิจารณาความดีความชอบ โดยคำนึงถึงพฤติกรรมด้าน ศีลธรรม และด้านคุณธรรม เพื่อสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรในหน่วยงานใช้หลักคุณธรรมในการดำเนินชีวิต

5.3 บุคลากรปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบขั้นตอนอย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐาน และยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

## 6. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

6.1 สนับสนุนการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นช่องทางในการสื่อสารแก่บุคลากรภายใน และผู้รับบริการภายนอก เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ทั้งถึง และมีประสิทธิภาพ

6.2 มีการสื่อสารนโยบาย มาตรการ แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน การให้บริการ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงผลการประเมินการตรวจสอบภายใน และสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงการป้องกันปราบปรามการทุจริต ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ

### มาตรการป้องกันการทุจริตยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่

มาตรการยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตเกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม แสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก ดังต่อไปนี้

2.1 มาตรการการใช้รถยนต์ของราชการ ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.2 มาตรการการเบิกค่าตอบแทน ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

2.3 มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดการและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.4 มาตรการจัดหาพัสดุ ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

2.5 มาตรการลดการใช้ดุลพินิจ ต้องปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบ ขั้นตอน คู่มือดำเนินงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สร้างขั้นตอนเกินความจำเป็น ปฏิบัติต่อผู้รับบริการด้วยความเที่ยงธรรม ฯลฯ

### แผนปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

คปส.เซกา ปีงบประมาณ 2563

ที่	แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	พ.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ผู้รับผิดชอบ
1	ด้านการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง/การปลูกฝังวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่เกิดการไม่ทนต่อการทุจริตในการปฏิบัติงาน															
	1.โครงการการพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ	จนท.คปส.เซกา จำนวน 300 คน	35,500													งานบริหาร/ งานพัฒนา บุคลากร
	2.โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หน่วยบริหาร	จนท.บริหาร คปส.เซกา	20,000													งานบริหาร
	3.จัดกิจกรรมการพัฒนาการบริหารกำลังคน ปีงบประมาณ 2563	จนท.คปส.เซกา จำนวน 300 คน	30,000													งานบริหาร/ งานพัฒนา บุคลากร

2	<p>การสร้างกลไกป้องกันการทุจริต/การปลูกฝังฐานความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>1. ประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ กระบวนการหรือรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง และสื่อความรู้ต่างๆ ด้านการต่อต้านการทุจริตผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานและด้านอื่นๆ</p> <p>2. จัดตั้งหน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อป้องกันการทุจริต และพัฒนากระบวนการป้องกันในหน่วยจัดซื้อจัดจ้างที่มีความเสี่ยงต่อการทุจริตภายในองค์กร</p> <p>3. จัดทำแบบประเมินตามโครงการคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงานภาครัฐ (ITA)</p> <p>4. จัดทำบทวิเคราะห์ความเสี่ยง ในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อกำหนดแนวทางแก้ไขให้ถูกต้อง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับดำเนินการในปีต่อไป</p>	<p>จนท.ทุกคน/ผู้รับบริการ หรือผู้สนใจอื่น</p> <p>งานพัสดุทุกหน่วยจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>ประเมินตามโครงการคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) (90%)</p> <p>มีบทวิเคราะห์ความเสี่ยง</p>	12,000														<p>งานพัสดุ</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบภายใน</p> <p>งานบริหาร</p> <p>งานบริหาร/งานพัสดุ</p>
3	<p>การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปราบปรามการทุจริต/การแสดงเจตจำนงสุจริต</p> <p>1. กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</p> <p>2. กำหนดแนวทางในการคัดเลือก การสรรหา การแต่งตั้ง การโยกย้าย ฯลฯ ให้เป็นไปตามรูปแบบหรือวิธีการอันเป็นสาระสำคัญตามที่กฎหมายกำหนด ยิ่งขึ้น</p> <p>3. กำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้มีส่วนได้เสียหรือบุคคลภายนอกเข้ามามีบทบาทในการร่วมคิด ร่วมทำ และร่วมวิเคราะห์ สำหรับกิจกรรม/โครงการ ที่เป็นการกิจหลักของโรงพยาบาลฯ สสอ.มากยิ่งขึ้น</p>	<p>จนท.ทุกคน</p> <p>มีแนวทางในการคัดเลือก การโยกย้าย การสรรหา การแต่งตั้ง ฯ</p> <p>มีหลักเกณฑ์การให้ผู้มีส่วนได้เสียหรือบุคคลภายนอกเข้ามามีบทบาทในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมวิเคราะห์</p>															<p>งานบริหาร/งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>งานบริหาร/งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>งานบริหาร/งานการเจ้าหน้าที่</p>

ว่าที่ร.ต.

ลงชื่อ



ผู้เขียนแผน

(จระศักดิ์ สุวรรณรัต)

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ/เสนอแผน

(นายศิลปพงษ์ สวัสดิ์วงศ์)

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติแผน

(นายชาญศักดิ์ ครองสิงห์)